### KARTA USŁUGI Urząd Miejski w Nowogardzie

**SSiO 18 – Wykreślenie z Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych**

**Podstawa prawna:**

Art. 32 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. nr 45, poz. 235 z późn. zm.).

**Wymagane dokumenty:**

1. Wypełniony wniosek o wykreślenie z Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych.

**Opłata:**  
Zgodnie z art. 33 ustawy, o której mowa wyżej, wnioskodawca zwolniony jest z opłaty od wmiosku o wykreślenie z rejestru żłobków i klubów dziecięcych.

**Przewidywany termin załatwienia sprawy**

Niezwłocznie

**Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:**  
**Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich.**  
**Adres: Plac Wolności 1, pok. 205**  
**e-mail: kkolibski@nowogard.pl**  
**Godziny pracy: poniedziałek – piątek – 7.30 – 15.30**

**Tryb odwoławczy:**  
**Od wydanej decyzji służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Szczecinie, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Odwołanie składa się w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego, Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard, pokój Nr 5 w godzinach pracy Urzędu**

**Uwagi:**

1. Wykreślenie z rejestru może nastąpić w przypadku:

a) złożenia przez podmiot wpisany do rejestru wniosku o wykreślenie;

b) nieusunięcia przez podmiot, w wyznaczonym terminie, nierprawidłowości w zakresie prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego'

c) przekazania we wniosku oraz dołączonych do niego dokumentach, informacji niezgodnych ze stanem faktycznym.

1. Wykreślenie z rejestru następuje w drodze decyzji administracyjnej.